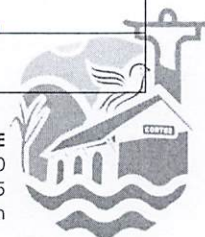


DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde	
Responsável pela Demanda: Edna Lúcia da Silva	Matrícula:
E-mail: secfinancas.cortes@gmail.com	Telefone/Ramal:
Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados na Solução de Sistema de Gestão Pública, visando atender o Decreto Federal nº 10.540, que trata do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle - SIAFIC, contemplando os serviços de migração, implantação, treinamento e conversão de dados, manutenção e suporte, considerando os módulos de Contabilidade (Planejamento, Orçamento, Finanças), Recursos Humanos (Folha de Pagamento e Portal do Servidor Público), Almoxarifado e Patrimônio para a Secretaria Municipal de Saúde Cortês/PE.	
1. Justificativa da necessidade da contratação	
Considerando que a contratação em tela, busca munir a administração de mecanismos adequados ao controle diário de execução orçamentária, financeira e patrimonial, como também: a) Aprimorar as funções das áreas de contabilidade analítica para que realizem seus trabalhos de forma mais efetiva; b) Centralizar as informações – Padronizar métodos e rotinas de trabalho no âmbito municipal; c) Interligar todos os órgãos da Administração Direta e Indireta e os Poderes Executivo e Legislativo ao mesmo de tecnologias e transparência; d) Integrar as áreas estruturantes. Considerando que a parametrização do sistema de contabilidade da administração pública municipal com o SIAFIC (Sistema Integrado de Administração Financeira é crucial para garantir conformidade legal, integração eficiente de informações orçamentárias e financeiras, eficiência operacional, transparência na prestação de contas, facilitar auditorias, e proporcionar um controle mais preciso das despesas e receitas municipais. Essa integração promove uma administração mais eficiente, transparente e sujeita a auditorias, atendendo a requisitos legais e fortalecendo a confiança da comunidade na gestão municipal.	
2. Serviço a ser contratado	



Serão contratados o licenciamento de uso de sistemas informatizados destinados à Gestão Pública, envolvendo os serviços de conversão, customização, implantação, capacitação, manutenção e suporte técnico do SIAFIC (Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle).

QUANTIDADE: 12 (doze) meses.

3. Previsão de data para assinatura do instrumento contratual

Até 01/02/2025, considerando que o fornecedor terá o prazo de 24h para iniciar a prestação dos serviços, após emissão da Ordem de Serviço.

4. Créditos Orçamentários

4.1 Valor estimado para contratação: **R\$ 44.580,00** (quarenta e quatro mil quinhentos e oitenta reais).

4.2 Dotação orçamentária:

Poder: 2000 – Prefeitura Municipal de Cortês

Órgão: 4001 – Fundo Municipal de Saúde

Atividade: 01.122.4001.2128 – Gestão Administrativa da Saúde e Qualificação do SUS

Elemento: 33.90.00 – Aplicações Diretas

5. Integrantes da Gestão do Contrato

GESTÃO DO CONTRATO

Gestor (a):	Edna Lúcia da Silva	CPF	756.975.804-87
Matrícula/Portaria			
E-mail:	Secretariadesaude.cortes@gmail.com Contato Telefônico: 81 98631 1733		

FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Fiscal:	Amanda Maria Alves da Silva	CPF	132.576.314-48
Matrícula/Portaria			
E-mail:	Secretariadesaude.cortes@gmail.com Contato Telefônico: 81 9 8846 9814		

Cortês/PE; 20 de janeiro de 2025.

[Assinatura]



Edna Lúcia da Silva

Secretaria Municipal de Saúde

Edna Lúcia da Silva

Chefe de gabinete

